

Принято педагогическим советом
МКОУ Баганской СОШ №2
Протокол № 5 от 29.12.2014



Утверждаю
Директор школы

Т.Н. Удалова

Приказ № 233 от 29.12.2014

Приказ № 49-а от 24.03.2015

**Положение
о «Консультативном пункте ППМС - помощи участникам
образовательной деятельности в условиях районной образовательной
сети», МКОУ Баганской средней общеобразовательной школы №2.**

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в РФ» от 21.12.2012г. № 273-ФЗ, ст. 34, 42 и регламентирует деятельность Консультативного пункта по оказанию психолого-педагогической помощи учащимся и их семьям.

1.2. Данное положение направлено на реализацию положений Конвенции о правах ребенка, ст. 43 Конституции РФ, Федерального закона от 24.07.98 № 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в РФ.

1.3. Нормативно правовое обеспечение:

- Устав МКОУ Баганской СОШ №2.
- Положение о консультационном пункте.
- Положение о психологической службе.
- Положение о логопедической службе.
- Положение о социальной службе.
- Положение о дефектологической службе.
- Положение о школьном ПМПК.
- Дополнительные трудовые соглашения.

1.4. Консультативный пункт создается для детей с ОВЗ (имеющие официальный статус), дети VII и VIII видов, родителей (законных представителей или лиц их заменяющих) детей, педагогов и специалистов сопровождения общеобразовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность.

1.5. Консультативный пункт по оказанию психолого-педагогической медико-социальной помощи учащимся и их семьям, (далее по тексту - Консультационный пункт), организуется в МКОУ Баганской средней общеобразовательной школе №2, реализующей основную общеобразовательную программу НОО, ООО, СОО, на основании приказа директора школы.

1.6. В своей деятельности Консультативный пункт руководствуется приказами директора школы.

1.7. Цель создания консультативного пункта: оказание информационно-консультативной помощи детям с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ), родителям, педагогам школ района.

1.8. Основными задачами Консультационного пункта являются:
- психолого-педагогическое сопровождение учащихся с ОВЗ;

- оказание методической, диагностической, консультативной помощи родителям (законным представителям или лицам их заменяющим) по различным вопросам воспитания, обучения и развития обучающихся с ОВЗ;
- обеспечение взаимодействия между образовательной организацией, осуществляющей образовательную деятельность и другими организациями социальной и медицинской поддержки детей и родителей (законных представителей);

II. Организация деятельности Консультативного пункта

2.1. Для организации деятельности Консультативного пункта в закреплены кабинеты.

2.2. Состав Консультационного пункта (кадровое обеспечение).

Специалисты Муниципального казенного общеобразовательного учреждения Баганской средней общеобразовательной школы №2:

- руководитель пункта,
- учитель-дефектолог
- социальный педагог,
- педагог-психолог,
- учитель-логопед,
- учитель-начальных классов
- школьный-фельдшер.

2.3. Консультативный пункт работает согласно графику, утвержденному директором школы.

2.4. Работа с родителями (законными представителями) и детьми проводится в различных формах: групповых, индивидуальных. Работа с детьми организуется по специально составленному и утверждённому графику.

2.5. Услуги, предоставляемые консультативным пунктом:

- просвещение родителей (законных представителей) – информирование родителей, направленное на предотвращение возникающих проблем и формирование педагогической культуры родителей с целью объединения требований к ребенку в воспитании со стороны всех членов семьи, формирование положительных взаимоотношений в семье;
- диагностика развития ребенка - психолого-педагогическое изучение ребенка, определение индивидуальных особенностей и склонностей личности, ее потенциальных возможностей, а также выявление причин и механизмов нарушений в развитии, социальной адаптации, разработка рекомендаций по дальнейшему развитию и воспитанию ребенка;

- консультирование (психологическое, социальное, педагогическое) – информирование родителей о физиологических и психологических особенностях развития ребенка, основных направлениях воспитательных воздействий, преодолении кризисных ситуаций;
- проведение коррекционных и развивающих занятий на основе индивидуальных особенностей развития ребенка, направленных на обучение родителей организации воспитательного процесса в условиях семьи;
- социальная адаптация ребенка в детском коллективе – развитие у ребенка навыков социального поведения и коммуникативных качеств личности.

2.6. В Консультативном пункте организуются лектории, теоретические и практические семинары для родителей (законных представителей), педагогов школ района и занятия для детей.

III. Управление и кадровое обеспечение консультативного пункта.

3.1. Общее руководство деятельностью консультативного пункта осуществляет директор школы, который несёт ответственность за работу Консультативного пункта.

3.2. Руководитель организации, осуществляющей образовательную деятельность своим приказом назначает ответственного за организацию работы Консультативного пункта.

3.3. Ответственный за организацию работы Консультативного пункта:

- обеспечивает работу консультативного пункта в соответствии с графиком работы консультативного пункта, специалистов МКОУ Баганской СОШ№2;
- изучает запрос образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность района на услуги, предоставляемые консультативным пунктом;
- разрабатывает годовой план работы консультативного пункта и контролирует его исполнение;
- определяет функциональные обязанности специалистов консультативных пунктов;
- осуществляет учет работы специалистов консультативного пункта;
- обеспечивает дополнительное информирование населения через средства массовой информации о графике работы в МКОУ Баганской СОШ№2 консультативного пункта;

- назначает ответственных педагогов за подготовку материалов консультирования;

3.4. Образовательная организация, осуществляющая образовательную деятельность осуществляет управление консультативным пунктом, устанавливает работникам пункта оплату по договоренности, определяет должностные обязанности.

3.5. Социальные гарантии, права и льготы работников консультационного пункта определяются законодательством Российской Федерации, Уставом образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность, трудовым договором.

3.6. К педагогической деятельности в консультационном пункте образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность, допускаются лица, имеющие среднее профессиональное или высшее профессиональное образование.

IV. Документация консультативных пунктов

5.1. На консультативных пунктах ведется следующая документация:

- График работы специалистов Консультационного пункта.
- Журнал учета обращения родителей (законных представителей) детей, педагогов и специалистов сопровождения организации, осуществляющей образовательную деятельность .

V. Ответственность специалистов Консультационного пункта МКОУ Баганской СОШ №2.

7.1 Специалисты несут ответственность за:

- Учет и контроль поступивших обращений несовершеннолетних, родителей, опекунов, попечителей;
- Достоверность представленной информации;
- Соблюдение конфиденциальности.